

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

### SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

#### DATOS BÁSICOS CONTRATO

|                                   |                              |
|-----------------------------------|------------------------------|
| No. Contrato                      | 4162.010.26.1. 0343-2026     |
| Supervisor del Contrato           | TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA      |
| Nombre del prestador del servicio | ARNOL JAVIER BANGUERO APONZÁ |
| Cedula                            | 1149685754                   |
| Valor del contrato:               | \$ 9.084.000                 |
| Fecha inicio                      | 14/ene/2026                  |
| Fecha finalización                | 30/abril/2026                |

#### SEGURIDAD SOCIAL

|                                         |            |
|-----------------------------------------|------------|
| IBC (ingreso básico de cotización)      | \$ 413.300 |
| No. Planilla                            | N/A        |
| No. PIN, Autorización, Referencia, Pago | N/A        |
| Operador:                               | N/A        |
| Fecha de Pago                           | N/A        |
| Periodo de pago de la seguridad social: | N/A        |

#### OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005288.

**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

**Forma de pago:**  
☒ Vencida  
☐ Anticipada  
☐ Extemporánea

#### CUOTA NÚMERO (01)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

#### OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

1. Apoyar en la realización de acciones para la iniciación y formación deportiva a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.
2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

- Brindé apoyo en la elaboración del cronograma, realizando el diligenciamiento de manera completa y organizada. Esta labor incluyó la estructuración de las actividades, la definición de fechas y tiempos, y la verificación de que cada apartado cumpliera con los lineamientos establecidos por el programa.

cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos.

3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual”.

- No fue requerido durante este período para esta actividad.
- Asistí de manera presencial a la capacitación con profesionales psicosociales , donde el tema principal fue la comunicación asertiva en el coliseo de hockey, ubicado en la comuna 10
- Apoyé cargando en drive las sesiones de entrenamiento semanales de los grupos manuela Beltran y potrero grande, perteneciente a la comuna 14-21 del programa Deporvida.
- No fue requerido durante este período para esta actividad.

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link [https://drive.google.com/drive/folders/16Jzzk\\_eoNvpecBZJiiyxBh2wBA9tVWpQ?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/16Jzzk_eoNvpecBZJiiyxBh2wBA9tVWpQ?usp=drive_link)

OBSERVACIONES:

|                                   |                       |
|-----------------------------------|-----------------------|
| FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO: | Arnel Javier Bonavero |
| FECHA DE TRANSACCIÓN:             | 23/ene/2026           |

Visto Bueno:

A small rectangular box containing a handwritten signature in black ink, which appears to be "Arnel Javier Bonavero".